

**Miskolci Herman Ottó Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Munkácsy Mihály Általános és Alapfokú Művészeti Tagiskolája**

ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT

kiegészítés

Hatályos: 2017. február 1-től

1.) A kezelt adatok köre

A Miskolci Herman Ottó Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Munkácsy Mihály Általános és Alapfokú Művészeti Tagiskolájában (továbbiakban: iskola) az épületen belüli, illetve az épületen kívüli mozgás megfigyelése elektronikus megfigyelő rendszerrel (továbbiakban: kamerákkal) történik, mely során személyes adatokat tartalmazó képfelvételek készülnek. A kamerarendszert az iskola működteti.

2.) Az adatkezelés célja

A megfigyelésnek és a képfelvételek rögzítésének a célja az iskola területén tartózkodó személyek életének, testi épségének, biztonságának, valamint az iskola területén tartózkodó személyek vagyontárgyainak, továbbá az iskola által használt vagyontárgyak védelme. Ennek keretében cél a jogsértések észlelése, az elkövető tettenérése, e jogsértő cselekmények megelőzése továbbá, hogy ezekkel összefüggésben szükség esetén bizonyítékként kerüljenek hatósági eljárás keretében felhasználásra.

3.) Az adatkezelés jogalapja

Az iskola alkalmazottai vagy egyéb munkavégzés ellátására irányuló jogviszonyban, illetve tanulói jogviszonyban álló személyek az elektronikus térfigyelő rendszerrel végzett adatkezelésről írásbeli tájékoztatást kapnak. Az elektronikus térfigyelő rendszer alkalmazásához az alkalmazotti vagy egyéb munkavégzés ellátására irányuló jogviszonyban nem álló személyek hozzájárulása önkéntes, ráutaló magatartással történik. Az elektronikus térfigyelő rendszer alkalmazásáról a területen megjelenni kívánó harmadik személyek részére jól látható helyen, jól olvashatóan, tájékozódást elősegítő módon, ismertetőt kell kihelyezni. Az ismertető szövegét a szabályzat 1. melléklete tartalmazza.

4.) Az adatkezelés időtartama

A képfelvételeket az iskola a központi felvevő egységeken 3 munkanapig tárolja.

5.) Az adatkezelés jogosultsági köre

A kamerákkal folyamatosan sugárzott képek megtekintésére kizárólag a szabályzat 2. mellékletében felsorolt személyek jogosultak. A kamerák által készített és tárolásra került felvételeket kizárólag a szabályzat 3. mellékletében felsorolt személyek nézhetik vissza. A kamerák által készített és tárolásra került felvételekről mentést kizárólag a szabályzat 4. mellékletében felsorolt személyek készíthetik.

6.) Az adatbiztonsági intézkedések

6.1.) A képfelvételek megtekintésére és visszánézésére szolgáló monitor úgy kerül elhelyezésre, hogy a képfelvételek sugárzása alatt azokat a jogosultsági körön kívül más személy ne láthassa.

6.2.) A megfigyelés és a tárolt képfelvételek visszanezése kizárólag a jogsértő cselekmények kiszűrése, az azok megszüntetéséhez szükséges intézkedések kezdeményezése céljából kezdeményezhető. A kamerák által sugárzott képekről a központi felvevő egységen kívül más eszközzel felvételt készíteni nem lehet.

6.3.) A tárolt képfelvételekhez történő hozzáférés csak biztonságos módon, és akként történhet, hogy az adatkezelő személye azonosítható legyen. A tárolt képfelvételek visszanezését és a képfelvételekről készített mentést dokumentálni, jegyzőkönyvezni kell. A jogosultság indokának megszűnése esetén a tárolt képfelvételekhez történő hozzáférést haladéktalanul meg kell szüntetni.

6.4.) A rögzítő készülékben elkülönített merevlemezről fut az operációs rendszer és a rögzítésre került felvételek. A felvételekről külön biztonsági másolat nem készül.

6.5.) Jogsértő cselekmény észlelését követően a cselekményről készült felvétel tárolása és a szükséges hatósági eljárás haladéktalanul kezdeményezése felől intézkedni kell, egyben tájékoztatni kell a hatóságot, hogy a cselekményről képfelvétel készült. Az adatok szolgáltatásáról külön nyilvántartást az adatvédelmi szabályzat 5. melléklete szerinti formanyomtatványon kell vezetni.

7.) A kamerák elhelyezkedése

Az iskola épületén belül 5 darab, az iskola területéhez tartozó udvaron 5 darab kamera van elhelyezve. A kamerák pontos helyét és az általuk megfigyelt területet a szabályzat 6. melléklete tartalmazza.

8.) Az érintettek jogai

8.1.) Érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy (az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 3. § 1. pont).

8.2.) Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a képfelvétel, illetve más személyes adatának rögzítése érinti, a képfelvétel, illetve más személyes adat rögzítésétől számított három munkanapon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adat ne kerüljön megsemmisítésre, illetve törlésre. Bíróság vagy más hatóság megkeresésére a rögzített képfelvételeket, valamint más személyes adatot a bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni. Amennyiben megkeresésre attól számított harminc napon belül, hogy a megsemmisítés mellőzését kérték, nem kerül sor, a rögzített képfelvételeket, valamint más személyes adatot meg kell semmisíteni, illetve törölni kell. A kérelmet az intézményvezetőnek kell benyújtani.

8.3.) Az érintett kérelmezheti az iskolánál

- a) tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- b) személyes adatainak helyesbítését, valamint
- c) személyes adatainak – a kötelező adatkezelés kivételével – törlését vagy zárolását.

8.4.) Az érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen,

- a) ha a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy az adatkezelő, adatátvevő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve kötelező adatkezelés esetén;
- b) ha a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik; valamint
- c) törvényben meghatározott egyéb esetben. A tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül az intézményvetető megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

8.5.) Az érintett a jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Azt, hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az adatkezelő köteles bizonyítani.

9.) Az adatkezelési szabályzat elérhetősége

Az adatkezelési szabályzat megtekinthető az intézmény vezetőjénél, a tagintézmény-vezetőnél és a tanári szobában, valamint letölthető az iskola honlapjáról:

<http://www.herman-munkacsy.fw.hu>

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szabályzat 2017. február 1-én lép hatályba.

Miskolc, 2017. február 1.

Balogné Pálfi Gabriella
intézményvezető

KAMERÁVAL MEGFIGYELT TERÜLET!

Tájékoztató adatkezelésről

Tájékoztatjuk a Tisztelt Szülőket, látogatókat, hogy a Miskolci Herman Ottó Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Munkácsy Mihály Általános és Alapfokú Művészeti Tagiskolája (továbbiakban: iskola) területén, az épületen belüli, illetve az épületen kívüli mozgást elektronikus megfigyelő rendszerrel (továbbiakban: kamerákkal) figyeljük, mely során személyes adatokat tartalmazó képfelvételek készülnek.

Az adatkezeléshez történő hozzájárulás önkéntes, ráutaló magatartással történik. Ön az iskola területére történő belépéssel és az itt tartózkodással hozzájárulását adja a képfelvétellel kapcsolatos adatkezeléshez. A megfigyelésnek és a képfelvételek rögzítésének a célja az iskola területén tartózkodó személyek életének, testi épségének, valamint az iskola területén tartózkodó személyek vagyontárgyainak, továbbá az iskola használatában álló vagyontárgyak védelme. Ennek keretében cél a jogsértések észlelése, az elkövető tettenérése, e jogsértő cselekmények megelőzése, továbbá, hogy ezekkel összefüggésben a felvételek szükség esetén bizonyítékként kerüljenek hatósági eljárás keretében felhasználásra. A képfelvételeket az iskolában lévő kamerák központi felvevő egységein 3 munkanapig tároljuk.

A kamerarendszert az iskola működteti. Az iskola épületén belül 5 darab, az iskola területéhez tartozó udvaron 5 darab kamera lett elhelyezve. A kamerák pontos elhelyezéséről, és az általuk megfigyelt területről az adatkezelési szabályzatból informálódhat.

Bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy kérelmezheti

- a) tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- b) személyes adatainak helyesbítését, valamint
- c) személyes adatainak – a kötelező adatkezelés kivételével – törlését vagy zárolását.

A kérelmeket az intézményvezetőnek lehet benyújtani. Az adatkezelési szabályzat elérhető az iskolatitkárságon.

Miskolc, 2017. február 1.

Balogné Pálfı Gabriella
intézményvezető

2. sz. melléklet

A kamerákkal folyamatosan sugárzott képek megtekintésére jogosultak köre:

- mindenkori intézményvezető
- mindenkori tagintézmény-vezető

3. sz. melléklet

A kamerák által készített és tárolásra került felvételek visszánézésére jogosultak köre:

- intézményvezető
- tagintézmény-vezető

4. sz. melléklet

A kamerák által készített és tárolásra került felvételekről mentés készítésére jogosultak köre:

- intézményvezető
- tagintézmény-vezető

5. sz. melléklet

ADATSZOLGÁLTATÁSI NYILVÁNTARTÁS JEGYZŐKÖNYVE

A jegyzőkönyvnek az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

- Sorszám
- Adatszolgáltatást igénylő megnevezése
- Adatszolgáltatás ideje
- Adatszolgáltatás módja
- Adatszolgáltatás célja, jogalapja
- Szolgáltatott adatok köre
- Adatszolgáltató neve

Az épületen belül lévő kamerák elhelyezésével kapcsolatos információk:

Sor-szám	Egyes kamerák elhelyezése	Kamerák elhelyezésének célja	Terület, berendezés, amelyre a kamera látószöge irányul
1.	földszint	főbejárat megfigyelése (épületbe belépő, onnan távozó személyek mozgásának, tevékenységének megfigyelése)	főbejárat, aula egy része
2.	földszint	folyosórész megfigyelése (épületbe belépő, onnan távozó személyek mozgásának, tevékenységének megfigyelése)	tornaterem felé tartó folyosó, aula egy része
3.	földszint	folyosórész megfigyelése (folyosón áthaladó és ott tartózkodó személyek mozgásának, tevékenységének megfigyelése)	tanári felé tartó folyosó, aula egy része
4.	II. emelet	folyosórész megfigyelése (folyosón áthaladó és ott tartózkodó személyek mozgásának, tevékenységének megfigyelése)	fiú WC felé tartó folyosó, aula egy része, I. em. egy része
5.	II. emelet	folyosórész megfigyelése (folyosón áthaladó és ott tartózkodó személyek mozgásának, tevékenységének megfigyelése)	lány WC felé tartó folyosó, aula egy része, I. em. egy része

Az épületen kívül lévő kamerák elhelyezésével kapcsolatos információk

Sor-szám	Egyes kamerák elhelyezése	Kamerák elhelyezésének célja	Terület, berendezés, amelyre a kamera látószöge irányul
1.	Főbejárat felett	Főbejárat megfigyelése (az utcafrontról az épületbe belépő, onnan távozó személyek mozgásának megfigyelése)	Főépület előtti udvarrész, lépcső
2.	Főbejárat felett	Főbejárat megfigyelése (az utcafrontról az épületbe belépő, onnan távozó személyek mozgásának megfigyelése)	Főépület előtti udvarrész, lépcső
3.	Főépület jobb oldalán	Az ebédlő lépcsőjén közlekedő személyek, valamint az ebédlőbe belépő és onnan távozó személyek mozgásának megfigyelése.	Ebédlő és az ebédlő előtti lépcső
4.	Épület oldalbejárata mellett	Az iskola hátsó kapuján belépő, onnan távozó személyek, a sportpályán tartózkodó személyek mozgásának, tevékenységének megfigyelése	sportpálya és a sportpálya mögötti udvarrész, hátsó kapu
5.	Épület oldalbejárata mellett	A sportpálya másik felén valamint a tornaterem öltözői oldalánál közlekedő, ott tartózkodó személyek megfigyelése	sportpálya, tornaterem egy része

A megfigyelés minden esetben a szabályzatban leírt célok okán történik.